

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МАОУ «ШКОЛА МЧС»  
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 4 от 19. 02. 2021 г.

Председатель

подпись

И.В. Кузнецова

расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «ШКОЛА МЧС»  
(наименование общеобразовательной организации)

подпись

расшифровка подписи

Приказ №

для

от 19. 02. 2021 г.

**ПРИНЯТО:**

с учетом мнения Совета родителей

Протокол № 3 от 14. 02. 2021 г.

Председатель

подпись

Седов Г.А.

расшифровка подписи

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также оценками успеваемости своих детей**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости.

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации прав родителей (законных представителей), закрепленное в пункте 4 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08 декабря 2020г.

1.3. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

2. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.1. При приеме в учреждение родители (законные представители) знакомятся под подпись с Уставом, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, а также другими документами, регламентирующими образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий и др.).

2.2. С данными документами родители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на информационных стендах учреждения, на официальном сайте образовательного учреждения.

3. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

3.1. Родители (законные представители) имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. Посещение занятий родителями (законными представителями) носит заявительный характер.

3.2. При подаче заявления родителями (законными представителями) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;  
- заместителя директора по научно-методической работе;  
- заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания и поведения учащихся).

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок в классе;
- не прерывать объяснения учителя;
- не общаться с учащимися во время урока;
- не выходить из кабинета до окончания занятий;
- не делать замечания учителю при учащихся.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Ознакомление родителей (законных представителей) с оценками успеваемости обучающихся.

4.1. Учащиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал и дневник;
- на информацию о выставленных оценках как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком.

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через дневник, который является основным документом ученика;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы при личном обращении;
- через электронный журнал (на платформе «Дневник .ру»).

4.3. В случае невозможности ознакомления с оценками успеваемости ребенка через дневник (раздельное проживание с ребенком) по заявлению родителей (законных представителей) информация об оценках успеваемости может направляться по электронной почте на адрес, указанный в заявлении родителя (законного представителя). Периодичность предоставления данной информации – один раз в четверть.

4.4. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки в электронный журнал и дневник учащегося после каждого урока.

4.5. Классные руководители обязаны раз в месяц составлять сводную ведомость успеваемости обучающегося, которая вклеивается в дневник.

4.6. Родители обязаны еженедельно знакомиться с оценками учащегося и подписывать дневник.

4.7. В случае потери дневника родители вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

4.8. Родители имеют право обжаловать оценки, выставленные педагогом.

4.9. В случае неудовлетворительной успеваемости обучающегося учреждение официально информирует родителей не позднее, чем за две недели до окончания четверти.

5. Ознакомление родителей (законных представителей) с иной информацией о функционировании учреждения.

5.1. Родители (законные представители) имеют право получать иную информацию о деятельности учреждения:

- сроках и месте проведению внеклассных, общешкольных и внешкольных мероприятий;
- сроках и месте проведения классных и общешкольных родительских собраний.

5.2. Данная информация доводится до родителей (законных представителей) через дневник, том числе электронный, информационные стенды учреждения, официальный сайт учреждения, при личном обращении к классному руководителю, администрации школы.

5.3. Информация о жизнедеятельности класса доводится до сведения родителей (законных представителей) классными руководителями.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.